

## DISPOZITIE

**privind numirea domnului Imbrescu Liviu , având funcția publică de secretar general al comunei Eftimie Murgu, consilier de etică și pentru monitorizarea respectării normelor de conduită**

Primarul comunei Eftimie Murgu, județul Caraș Severin ;

Având în vedere:

Referatul nr. 659/22.04.2020, întocmit de domnul Imbrescu Liviu, secretarul general al comunei Eftimie Murgu , privind necesitatea emiterii acestei dispoziții,

**Luând în considerare :**

- art.121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art.3 paragraful 2 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Codul Civil;
- art. 19-26 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplina;
- prevederile Ordinului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 3753/2015 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare,cu modificările ulterioare .
- prevederile Ordinului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.1442/11.06.2018 pentru aprobarea Procedurii privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduita de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autoritatilor și instituțiilor publice.
- prevederile art.451,art. 452,art.453,art.454 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ,actualizat.

În conformitate cu prevederile art.196. alin.(1), lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

## DISPUNE

**Art.1** Se numește domnul Imbrescu Liviu având funcția publică de secretar general al comunei Eftimie Murgu , consilier de etica , pentru monitorizarea respectării normelor de conduita a funcționarilor publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Eftimie Murgu.

**Art.2** Consilierul de etica îndeplinește următoarele atribuții:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduita de către funcționarii publici/contractuali din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etica, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a

comportamentului acestuia;

c)elaboreaza analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determine o încălcare a principiilor și normelor de conduita, pe care le înainteaza conducătorului autorității sau instituției publice, și propune masuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d)organizeaza sesiuni de informare a funcționarilor publici/contractuali cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care institue obligatii pentru autoritatile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e)semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduita în activitatea funcționarilor publici;

f) analizeaza sesizarile și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formuleaza recomandări cu caracter general, fara a interveni în activitatea comisiilor de disciplina.

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

h) completează și transmite trimestrial informațiile privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici;

i) transmite semestrial informațiile privind implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

**Art.3** .Prezenta dispoziție poate fi atacata în condițiile Legii nr.544/2004 privind contenciosul administrativ,cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4** Prezenta dispoziție se înaintea și se comunică : Instituției Prefectului județului Caraș Severin. Primarului Comunei Eftimie Murgu, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, persoanei menționată la art. 1, site-ul primariei [www.primariaeftimiemurgu.ro](http://www.primariaeftimiemurgu.ro).

**PRIMAR ,**  
MIHAI VLĂDIA

**CONTRASEMNEAZĂ**  
SECRETAR GENERAL COMUNA  
LIVIU IMBRESCU