

ROMANIA
Judetul CARAS SEVERIN
Comuna EFTIMIE MURGU
Nr. 52 din 11 martie 2020

DISPOZITIE

privind constituirea comisiei comunale EFTIMIE MURGU, pentru realizarea lucrarilor de pregatire, organizare si efectuare a recensamantului general agricol din România runda 2020

Primarul comunei Eftimie Murgu

- Având în vedere :

-necesitatea constituirii comisiei comunale EFTIMIE MURGU, pentru organizarea si efectuarea lucrarilor de recensamant general agricol runda 2020;

-referatul secretarului general, privind constituirea comisiei comunale pentru efectuarea recensamantului general agricol 2020 inregistrat cu nr. 367/9.03.2020;

-adresa nr.4/3679 din 27.02.2020 a Institutiei Prefectului - Judetul Caraş Severin prin care se aduce la cunostinta obligatia constituirii comisiei comunale pentru realizarea lucrarilor de pregatire, organizare si efectuare a recensamantului agricol;

- prevederile art. 6, alin.3 , lit.”c” si art. 9, alin.(2) din O.U.G. nr.22/2020 privind recensamantul general agricol din Romania runda 2020 ;

- ANEXA nr.6- privind Componenta comisiilor comunale, orasenesti, municipale , ale sectoarelor municipiului Bucuresti, pentru recensamantul general agricol, din O.U.G. nr.22/2020;

În temeiul prevederilor art.156 alin.(1) art. 196 alin.(1) lit.b), si ale art.240 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE:

Art.1. Se constituie comisia comunala EFTIMIE MURGU, pentru realizarea lucrarilor de pregatire, organizare si efectuare a recensamantului general agricol din Romania runda 2020 în urmatoarea componenta, dupa cum urmeaza :

1 **PRESEDINTE:** - VLĂDIA MIHAI, primarul comunei EFTIMIE MURGU ;

2. **Secretar:** - IMBRESCU LIVIU -secretar general al comunei EFTIMIE MURGU;

3. **MEMBRI :** -OTIMAN MIHAI, inspector, functionar contractual, cu atributii in completarea registrului agricol:

-DIDRAGA DOCHIA functionar contractual, atributii dosare vanzari terenuri agricole, in cadrul aparatului de specialitate al primarului;

-Specialistul agricol desemnat de catre Directia Agricola Caraş Severin.

Art.2- Membrii comisiei desemnati la art. 1 vor indeplini la termen toate lucrarile si activitatile privind organizarea, conducerea si efectuarea lucrarilor de pregatire a recensamantului general agricol 2020,asa cum sunt prevazute in ANEXA, care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art. 3. Comisia îsi înceteaza activitatea în termen de 5 zile lucratoare dupa diseminarea rezultatelor finale ale recensamântului;

Art. 4. - Prezenta dispoziție se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Județului Caras Severin si persoanelor nominalizate la articolul 1.

PRIMAR,
MIHAI VLĂDIA

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general, Imbrescu Liviu

ATRIBUTITILE

comisiei comunale Eftimie Murgu, pentru recensământul general agricol 2020

Comisia comunală pentru recensământ răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, și au următoarele atribuții:

- a) înaintează comisiei județene pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componenta nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;
- b) pregătește, organizează, coordonează, controlează și răspunde de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunei, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;
- c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:
 - întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale caror centralizatoare vor fi înaintate comisiilor județene ;
 - împartirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scară 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară teritoriale și înaintarea acestora comisiei județene spre verificare și aprobare;
 - elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localității, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;
 - selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;
- d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană ;
- e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului ;
- g) președinții comisiilor participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană ;
- h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană;
- i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;
- j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la

exploatațiile agricole care vor fi recensate;

k) verifica dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recensate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

p) urmărește respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predă comisiei județene materialele de recensământ;

r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;

s) îndeplinește și alte sarcini primite din partea comisiei județene .

**PRIMAR,
VLĂDIA MIHAI**